

I Struktura organizacyjna Głównego Ośrodka Metodycznego.

Podstawy prawne działalności Ośrodka:

1. Rozporządzenie Ministra Oświaty z dn. 27. III 1958 r. / Nr KN 2-624/58) w sprawie organizacji Państwowego Instytutu Pedagogiki Specjalnej w Warszawie, postanowienia zawarte w § § 3, 6 c, 14 (Dz. Urn. Min. Ośw. Nr 5/1958)
2. Rozporządzenie Ministra Oświaty z dn. 9. XII 1959 r. Nr 5001 2905/59 w sprawie dokumentowania i doskonalenia nauczycieli i wychowawców szkół i zakładów specjalnych (Dz. Urn. Min. Ośw. Nr 16/1959).

Główny Ośrodek Metodyczny wchodzi w skład Państwowego Instytutu Pedagogiki Specjalnej i w całości swojej działalności podlega Dyrektorowi Instytutu.

Obsada kadrowa w r. 1960/1961.

L. p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Uwagi
1.	Leokadia Fryderykowska	kierownik ośrodka	etat
2.	Romana Rusewicz	instruktor działu szkoln. dla dzieci upośł. umysł	kontrakt w pełnym wymiarze godz.
3.	Anna Czechowicz	instruktor działu szkół dla dzieci przewlekle chorych	kontr - 1/2 etatu
4.	Jan Gura	instruktor działu szkoln. dla dzieci głuchych.	kontrakt - 1/2 etatu
5.	vacat	instruktor działu szkoln. dla społec. niedostos.	kontrakt - 1/2 etatu
6.	vacat	instruktor dla przedkolei specjalnych	kontr - 1/2 etatu
7.	vacat	pracownik administracyjno - biurowy	etat

Kierownik Głównego Ośrodka Metodycznego reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest odpowiedzialny za całokształt jego pracy, a w szczególności:

- a) kieruje pracą Ośrodka.
- b) opracowuje plany pracy, preliminarne budżetowe i sprawozdania.
- c) planuje i przedstawia Dyrektorowi Instytutu wnioski w sprawie realizacji budżetu przyznanego na dals. działalność Ośrodka.

Instytutowi są odpowiedzialni za powołanie mu zadania zgodnie z planem pracy Ośrodka - według specjalności.

Kierownik Ośrodka, instytutowi, oraz kierownik Muzeum Sztuki Specj., oraz pracownik Ośrodka pomocy naukowych Stanowiska Rady Ośrodka; do zakresu prac Rady Ośrodka należą:

- a) opiniowanie planów pracy Ośrodka
- b) ocenianie wyników pracy oraz ustalanie wniosków w sprawie ulepszenia pracy Ośrodka.

II Zadania Głównego Ośrodka Metodycznego.

Do zakresu zadań określonych rozporządzeniem Ministra Oświaty z dn. 9. XII 1959 r. należą:

- a) prowadzenie badań i prac nad ulepszeniem programów oraz metod nauczania i wychowania w klasach i zakładach specjalnych.
- b) opracowywanie podstawowych złożeń dotyczących metod, form i programów dokumentacji i doborstwa nauczycieli i wychowawców szkół oraz szkoleń specjalnych.
- c) udzielanie pomocy województwom ośrodkom i resortom

metodycznym oraz opracowywaniu planów i programów doskonalenia i doskonaleniu nauczycieli i wychowawców szkół oraz zakładów specjalnych.

d) organizowanie centralnych kursów dla nauczycieli i wychowawców szkół oraz zakładów specjalnych.

Główny Ośrodek Metodyczny w realizacji zadań ściśle współpracuje ze wszystkimi placówkami i pracownikami Instytutu

a w szczególności:

- a) z Muzeum Szkolnictwa Specjalnego
- b) z Ośrodkiem Pomocy Naukowych
- c) z metodycznymi poradczołnymi biurami
- d) z Pracownią Psychopedagogiczną i Poradnią Profilaktyczną
- e) z Wydziałem Studiów Kacmich.

Pomocno realizacja ^{zadań} Ośrodka wymaga współpracy:

- z Centralnym Ośrodkiem Metodycznym, z departamentami Programów, Kształcenia Nauczycieli, departamentami Zakładów Wychowawczych i Szkolnictwa Specjalnego.
- ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego, z Polskim Związkiem Kierowników i ze Związkiem Głuchoniemych.

Plan pracy na rok 1960/61.

L. p.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin wykonania	Odpowiedzialni
1.	Współpraca z wojewódzkimi ośrodkami metodycznymi	a) zorganizowanie 3 konferencji kierowników ośrodków metodycznych b) zorganizowanie 5 konferencji dla kierowników resortów metodycznych. c) Opracowanie wskazówek dla pracy wojewódzkich ośrodków metodycznych	m. IX, XII 1960 V - 1961 X, XII, II, IV, VI 10. IX	L. Frydrychowska

L. p.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin wykonania	Odpowiedzialna osoba wykonania
	d.c. współpraca z wojewódzkimi ośrodkami metodycznymi.	<p>d) konsultacji indywidualne z kierownikami wojewódzkich ośrodków i zespołów metodycznych</p> <p>e) wyjazdy i udział w konferencjach organizowanych przez wojewódzkie ośrodki metodyczne; wyjazdy w celu zamajonięcia się z pracą i potrzebami ośrodków wojewódzkich</p> <p>f) opracowanie materiałów i wskazań bibliograficznych dla potrzeb ośrodków metodycznych: Opracowania będą dotyczyły zagadnień: - pogłębienie znajomości swistości rozwojowych skłoni poręczalnych kategorii - pogłębienie znajomości metody ośrodków pracy. - organizacji wychowania młodzieży społeczeństwa młodocianej. - innych zagadnień, których potrzebę opracowania zgłosi ośrodki metodyczne</p> <p>g) wydawanie komunikatów zawierających wskazówki bibliograficzne dla celów samokształcenia i doskonalenia.</p>	<p>w ciągu całego roku</p> <p>Do dnia 15. XII</p> <p>- uzupełniając w ciągu całego roku</p>	
2.	Doskonalenie nauczycieli i wychowawców.	<p>Współdziałanie z ośrodkami metodycznymi w organizowaniu pomocy wychowawcom przygotowującym się do egzaminu kwalifikacyjnego (pomoc w organizowaniu kursów i konferencji).</p> <p>organizowanie centralnego kursu dla wychowawców uzupełniającej kwalifikacji</p> <p>Opracowanie projektu programu kursu i organizowanie kursu dla nauczycieli przygotowujących się do egzaminu eksternistycznego</p>	<p>w ciągu całego roku</p> <p>lipiec 1961.</p> <p>lipiec - sierpień 1961</p>	

L. p.	Zadania	Sposób realizacji	Termin wykonania	Odpowiedzialność za wykonanie
	d.c. doskonaleniu nauczycieli i wychowawców	<p>Indywidualne konsultacje poradnictwo i ratowanie spraw nauczycieli oraz wychowawców zdobywających kwalifikacje drogą samokształcenia.</p> <p>Pomoc w zdobywaniu niezbędnej lektury.</p> <p>Inicjowanie i współtworzenie w wydawaniu materiałów pomocniczych dla samokształcenia np. skryptów z psychopatologii, pedagogiki specjalnej, metodyki wychowania w szkole</p>	<p>W ciągu całego roku.</p> <p>lutym 1961</p>	
3.	<p>Doskonalenie programów i metod nauczania w szkołach specjalnych.</p> <p>a) dzień szkół dla dzieci głuchych i szkół dla dzieci upośledzonych umysł.</p> <p>b) dzień szkół dla dzieci niewidomych</p>	<p>a) wykonanie badań nad przydatnością projektów programów nauczania w szkołach dla dzieci głuchych i w szkołach dla dzieci upośledzonych umysł.</p> <p>b) zorganizowanie prac nad nowymi programami dla tych szkół.</p> <p>c) inicjowanie i zorganizowanie opracowań metodycznych.</p> <p>d) współpraca z Ośrodkiem Promocy Naukowych P. J. P. S. w opracowaniu i wydaniu zestawu pomocy naukowych.</p> <p>e) upowszechnianie metody ośrodków pracy (konferencje, kursy, referaty, upowszechnienie i wymiana doświadczeń).</p> <p>Analiza realizacji programu szkoły podstawowej w szkołach dla dzieci niewidomych</p>	<p>15. XI</p> <p>październik listopad</p> <p>październik listopad</p> <p>maj 1961</p> <p>w ciągu całego roku.</p> <p>październik</p>	

L. p.	Zadania	Sposób realizacji	Termin wykonania	Odpowiedzialność za wykonanie
		inicjowaniu i współdziałaniu w opracowaniu instrukcji metodycznych o realizacji programu nauczania	marzec 1961	
		współpraca z Polskim Kuratorium Nierodnorodnych w sprawach wydawniczych (pomocny naukowych, podręczników, lektury)	w ciągu całego roku.	
		badaniu organizacji szkół zawodowych <u>o</u> le nierodnorodnych	listy - maj	
c)	dziat szkół ole szkół przewlekłe choroby.	analiza pracy pedagogicznej w ośrodkach przychodniowych i sanatoryjnych; wyjazdy, hospitacje, zorganizowanie konferencji - narady	listopad	
		inicjowaniu i współdziałaniu w opracowaniu instrukcji ole organizacji pracy w tych <u>placówkach</u> .	maj.	
d)	dziat szkół i rektorów ole metodycznym społeczeństwie młodostworow-	analiza pracy wychowawczej w rektorach		
	nej.	inicjowaniu i współdziałaniu rektorów ole pracy wychowaw-	maj - czerwiec	
		inicjowaniu i współdziałaniu w gromadzeniu doświadczeń z organizacji zajęć poratkowych z młodzieżą społeczeństwie młodostworow-	w ciągu całego roku.	

F. Frydrychowicz
Kier. Oddziału.