

ORGANIZACJA INSTYTUTU - JEGO DZIAŁALNOŚCI.

1. Zły podział prac i braki w jej organizacji

np. Ob. Myrta traci swoją pozycję kierownika adm. gospod. w takim razie zbyt słaby jest intendent a różne sprawy są niedopatrzone np. sprzątanie internatu na Spiskiej po kursie zaocznym /Ob. Prybyrowa w sobotę zdążyła tylko wynieść śmiecie i trochę zamieść te 25 p. p. S. korytarze i łazienki/. Nasi studenci musieli wejść w takie niedoczyszczone pokoje. Nikt tego nie skontrolował, zresztą na nic by się to nie zdało, bo czasu było zbyt mało - trzeba było ferie przedłużyć o jeden dzień.

a/ Każdy musi mieć zakres prac, za które jest odpowiedzialny.

b/ Co tydzień winny być krótkie narady zespołu admin.-gosp. z Dyr. OK.: ob. ob. Myrta, Glinkowska, Kempliczewska, Uziębło i Dmowska - na KR każdy zdaje sprawę ze swoich prac załatwionych i *rutowanych* na nowy tydzień - Wtedy się wiele spraw uzgadnia, reguluje i usprawnia.

Zły podział prac c.d.

a/ przyjmowanie i załatwianie poczty,

b/ podpisywanie pism i załatw. zas. spraw admin.

Te 2 sprawy muszą być dokładnie omówione, gdyż wchodzi tu w grę nie tylko sprawa poziomu i kierunku działaln. IPS, ale i jego klimatu działania. Przykłady: ktoś pisze, że chce zmienić temat pracy dyplom. Kol. OK. skierowuje kol. Popiołowi do wniosku, gdyż tam jest *zag. logoped.* jakies.

Kol. Jagodzińska b. zast. *ni. dla* Inst. składa wnioski o zwolnienie jej /pobory, kwalifikacje/ kol. OK. pisze na podaniu "zgoda" i nic mi o tym nie mówi, / do niego należy zwaln. pers. adm., ale musi być zgoda Dyr., tym bardziej w takim wypadku - wkład pracy w rozwój Instytutu - poczucie wdzięczności tej Instytucji - Klimat/.

Poziom!

Klimat!